

OBEC DOBRÁ VODA

Dobrá Voda 121, 919 54 Dobrá Voda
dobravoda.podatelna@gmail.com, tel: 033/ 55 75 004



Prevádzkový poriadok Zberného dvora Obce Dobrá Voda

René Blanárik, v.r.
starosta obce

Článok 1

Prevádzkovateľ zariadenia

Obec Dobrá Voda
Sídlo: Dobrá Voda 121
IČO: 00312380

Článok 2

Technický popis zariadenia a umiestnenie prevádzky

1. Zberný dvor /ďalej len ZD/ je umiestnený v obci Dobrá Voda na parcele č. 1391/1 nachádzajúcej sa v priemyselnom areály.
2. Popis stavby:
 - SO 04 Oplotenie – priehľadné oplotenie z oceľových trubiek \varnothing 51/3,2 mm votknutých do základových pätiiek 400/400 mm. Vzdialenosť medzi stĺpikmi je max. 3,0 m. Výplň tvorí pozinkované pletivo s okami rozmerov 50x50 mm do výšky 2 m. Nad pletivom je natiiahnutý jeden rad ostnatého drôtu. V oplotení sa nachádzajú 3 brány.
 - SO 05 Spevnené plochy – vyhotovené z betónovej mazaniny CB – 3 hr. 200 mm dilatovanej, vystuženej zväracou sieťkou 10505, 150/150x6 mm na zhutnenom štrkopieskovom podsype hr. 250 mm na rastlom teréne. Celková plocha spevnených plôch je 1125 m².
 - Na spevnenej ploche je umiestnený administratívny kontajner o rozmeroch 2,5 m x 3 m.
 - Stavebný objekt s jednou miestnosťou s plochou 180 m², ktorý slúži na zber elektronického odpadu a s jednou miestnosťou s plochou 40 m², ktorý slúži na uloženie použitého šatstva a textílií.
3. Na zbernom dvore sú umiestnené nasledovné zberné nádoby, resp. kontajnery:
 - 1 ks otvorený kontajner s objemom 5 m³ - na drobný stavebný odpad
 - 1 ks otvorený kontajner s objemom 5 m³
 - 4 ks otvorený kontajner s objemom 7 m³
 - 3 ks 1100 l kontajnerov na papier
 - 2 ks 1100 l kontajner na plasty
 - 1 ks 240 l nádoba na použitý jedlý olej a tuky
4. Označenie odpadov: Každý druh odpadu bude označený, pričom bude poskytovať informácie o kategórii, druhu odpadu a názve odpadu podľa Katalógu odpadov.

Článok 2

Prevádzkový čas Zberného dvora

1. Prevádzkové hodiny:
 - každú nepárnu sobotu v roku v čase od 09:00 do 12:00 hod.

- každú páru stredú v roku v čase od 15:00 do 17:00 hod.
2. Pri dovoze odpadu na zberný dvor je občan povinný doviesť odpad najneskôr 10 min. pred skončením prevádzkového času.

Cez sviatky je zberný dvor zatvorený.

Článok 3

Funkcia zberný dvor

1. Zberný dvor je zriadený na účely legálneho uloženia niektorých zložiek komunálneho odpadu uvedených v prevádzkovom poriadku v prílohe č. 1. Iný, ako v prevádzkovom poriadku špecifikovaný komunálny odpad nie je možné uložiť na ZD.
2. ZD je určený výlučne pre fyzické osoby, ktoré majú trvalý alebo prechodný pobyt na území obce Dobrá Voda, alebo vlastní v obci nehnuteľnosť. ZD nie je určený na odber odpadu z podnikateľskej činnosti.
3. Osoba dovážajúca odpad je povinná preukázať sa dokladom totožnosti, alebo potvrdením o trvalom, príp. prechodnom pobyte.
4. Funkciou zberného dvora je zhromažďovanie odpadov pre ich prepravu na ďalšie nakladanie s nimi.

Článok 4

Vymedzenie základných pojmov

Zberný dvor je zariadenie na zber komunálneho odpadu zriadené a prevádzkované obcou.

Odpad je hnutelná vec, ktorej sa jej držiteľ zbavuje, chce sa jej zbaviť, alebo je v súlade s týmto zákonom alebo osobitnými predpismi povinný sa jej zbaviť. Komunálny odpad pre účely tohto predpisu je odpad z domácností vznikajúci na území obce Dobrá Voda, ktorého pôvodcom sú osoby určené v zmysle platného VZN obce Dobrá Voda o odpadoch.

Pôvodca odpadu je každý pôvodný pôvodca, ktorého činnosťou odpad vzniká, alebo ten, kto vykonáva úpravu, zmiešavanie alebo iné úkony s odpadmi, ak ich výsledkom je zmena povahy alebo zloženie týchto odpadov.

Držiteľ odpadu je pôvodca odpadu alebo osoba, ktorá má odpad v držbe.

Komunálny odpad pre účely tohto predpisu je odpad z domácností vznikajúci na území obce Dobrá Voda, ktorého pôvodcom sú osoby určené v bode 3 tohto predpisu.

Zložka komunálneho odpadu je časť komunálneho odpadu, ktorú možno mechanicky oddeliť a zaradiť ako samostatný druh odpadu.

Zmesový komunálny odpad je zložka komunálneho odpadu, ktorá zostáva po vytriedení jednotlivých zložiek odpadu. Zmesový komunálny odpad sa ukladá do modrých, čiernych, prípadne kovových zberných nádob v rodinných domoch.

Objemné odpady sú komunálne odpady, ktoré svojim rozmerom a hmotnosťou odpadu nezodpovedajú zberným nádobám, alebo ich množstvo presahuje objem, ktorý je možné

štandardnými nádobami vyviezť v rámci stanoveného pravidelného harmonogramu vývozu. Patria sem napríklad: koberce, matrace a podobné. ZD odoberá výlučne vytriedený rozobratý objemný odpad, ktorý je zbavený kovových, sklenených, textilných, molitanových častí pod. Obyvatelia si môžu za poplatok objednať odvoz objemného odpadu aj priamo z domu.

Drobný stavebný odpad (ďalej len DSO), je odpad z bežných stavebných, udržiavacích a rekonštrukčných prác vykonávaných fyzickou osobou, ktoré podľa zákona nevyžadujú stavebné povolenie ani ohlasovaciu povinnosť. Patrí sem najmä: dlažba, omietka, okná (bez skla), kúsky muriva, betónu, malty, lepidla, škridly, tehla a pod. pričom jednotlivé kusy nesmú presiahnuť 15 kg o max rozmere 50x50 cm. **Betónová sutina nesmie obsahovať armovacie železo a nesmie obsahovať nebezpečný odpad zo stavieb ako azbestová krytina, azbestové rúry a pod. Nepatrí sem elektroodpad, objemný odpad (starý nábytok, matrace a pod), plasty, kovy.**

V prípade, že si na takéto práce fyzická osoba - nepodnikateľ najme právnickú alebo fyzickú osobu – podnikateľa, tento odpad už nie je DSO, ale je odpadom z činnosti týchto osôb, ktorý nie je možné uložiť na ZD.

Biologicky rozložiteľný odpad (ďalej len BRO) sa prednostne ukladá do domácich kompostérov, prípadne v čase otváracích hodín na zbernom dvore. Patrí sem tráva, lístie, vypletá burina, pozberové zvyšky z pestovania rastlín – listy, kvety, kúsky konárov do dĺžky 3 metrov, piliny, hoblíny a štiepka z dreva, opadané a zhnité ovocie, zvyšky zeleniny a ovocia z čistenia, konzumácie a úpravy, vinič a podobne. **Nepatrí sem: tekuté zvyšky varených jedál, kuchynské oleje, kosti, mäso, ryby, mliečne výrobky, uhynuté zvieratá alebo ich zvyšky, biologické odpady v štádiu rozkladu, hnoj a iné odpady.** Biologický odpad je v zbernom dvore umiestňovaný do otvoreného veľkoobjemového kontajnera. Fyzická osoba – podnikateľ a právnická osoba zodpovedá sama za nakladanie s BRO.

Papier. Do tejto kategórie patrí každý druh papiera zbavený kovových a iných s papierom nesúvisiacich častí. **Nie je možné odovzdať papier znečistený ropnými látkami, farbami, maltou a pod.** Pri preberaní zamestnanec ZD bude vyžadovať roztriedenie odovzdaného papiera na kartónové obaly a ostatné druhy papiera (noviny, časopisy, zošity letáky, plagáty atď.) Papier je v prvom rade potrebné odovzdať do jednotlivých kontajnerov na stojiskách v obci (kontajner modrej farby s označením papier)

Sklo. Do tejto kategórie zaraďujeme biele a farebné sklo. Odpad je tvorený z nevratných sklenených fliaš a pohárov, sklenených nádob a obalov z kozmetiky, pohárov na pitie, tabuľového skla a pod. **Do skla nepatrí: znečistené sklo od potravín, ropnými látkami, rozpúšťadlami a farbami, porcelán, keramika, zrkadlá, sklo z obrazoviek, žiarivky, žiarovky, automobilové sklo, drôtené sklo, vrchnáky a zátky – plastové, kovové a korkové.** Sklo je možné odovzdať aj do kontajnerov na stojiskách v obci (kontajner zelenej farby s označením sklo).

Plasty sú odpady rôzneho druhu PET, HDPE 4, PP 5, LDPE 2, PS 6. Do tohto druhu patria nezálohované PET fľaše (zošliapnuté) od nápojov, sirupov, aviváže, šampónov, čistiacich prostriedkov, plastové obaly od jogurtov a iných podobných produktov, masla, kozmetiky, drogérie, jedlého oleja (vypláchnuté), fólie čire aj farebné, igelitové a mikroténové vrecká, téglíky, poháriky z automatov, polystyrén (čistý), hliníkové plechovky, obaly z CD a drobné plastové výrobky (misky, hračky, kvetináče, vešiaky). Plasty nesmú obsahovať kovy, drevo a iný druh materiálu. **Nepatria sem znečistené fólie, fólie s obsahom iných materiálov (napr. textilu), obaly z nebezpečných látok (motorových olejov, farieb, riedidiel, lepidiel, chemikálií, postrekov), guma, molitan, linoleum, podlahové krytiny, obuv, odevy,**

polystyrén stavebný, novodurové rúrky, časti nábytku. Plasty je v prvom rade potrebné vložiť do žltých kontajnerov alebo plastových vriec v rodinných domoch.

Objemové plasty sú odpady rôzneho druhu PE (LDPE,HDPE), PP PVC, PS, PET, PMMA (plexisklo). Do tohto druhu patria plastové fľaše, bandasky, vrecia, fólie, nádoby, autodiely, vlákna, potrubia, profily, káble, jednorazové riady, obaly, izolácie, priehľadné dosky (plexisklo), fľaše na nápoje, plastový nábytok, prepravky, plastové okná, dvere. Nesmú obsahovať kovy drevo a iný druh materiálu.

Viacvrstvé kombinované materiály (VKM) sú obaly od mlieka, smotany, a iných mliečnych výrobkov, ovocných štiav, džúsov, vína a podobne. Všetky VKM je potrebné vypláchnuť, aby v nich nezostali zvyšky potravín a stlačiť. VKM je v prvom rade potrebné vložiť do žltých kontajnerov alebo plastových vriec v rodinných domoch.

Kovy a kovové obaly sú rôzne kovy, kovové obaly z nápojov, vyčistené konzervy z kompótov a potravín,lobal. Obaly z nápojov a konzerv musia byť stlačené a nesmú byť znečistené. Kovy a kovové obaly je v prvom rade potrebné vložiť do žltých kontajnerov alebo plastových vriec v rodinných domoch.

Akumulátory a batérie sú olovené, niklovo-kadmiové, ortuťové a iné batérie.

Pneumatiky - jedná sa o opotrebované pneumatiky z motorových vozidiel, bicyklov atď., Pneumatiky musia byť bez diskov a v celosti, nie rozrezané.

Problémové látky sú látky obsahujúce ortuť (vyhláška MŽP SR č. 284/2001 Z. z. – 20 01 21 kategória N) farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice obsahujúce nebezpečné látky (20 01 27 kategória N).

Elektrické a elektronické zariadenia: elektroodpad z domácností je odpad, ktorý pochádza z domácnosti fyzických osôb. Patria sem: chladničky, práčky, televízne prijímače, PC, monitory a pod. ZD preberá výlučne nerozobratý elektroodpad.

V prípade, že pri vstupnej kontrole je zistené rozobratie resp. iná manipulácia s elektroodpadom, zodpovedný pracovník tento odpad nepreberie.

Drevo sú to staré nábytky, stoly, stoličky, ktoré neobsahujú nebezpečné látky (ťažké kovy a chemikálie). Nábytky musia byť rozobraté.

Šatstvo a textilie. Použitú šatstvo, textilie a obuv sa odovzdávajú pracovníkovi zberného dvora zabalené, alebo vložené do igelitovej, alebo papierovej tašky, alebo do zberných nádob verejne prístupných umiestnených na území obce Dobrá Voda.

Biologicky rozložiteľný kuchynský odpad z domácností je v obci zberaný fyzickými osobami prostredníctvom 120 l hnedých nádob umiestnených po obci. Patrí sem: zvyšky ovocia a zeleniny, pečivo a cestoviny, škrupiny z vajec, kávová usadenina, čajové vrecká alebo sypaný čaj, zvyšky vareného jedla, scedené zvyšky z polievok, mäsové a mliečne výrobky, potraviny po dátume spotreby. **Nepatrí sem: zvyšky potravín v obaloch a samotné obaly, sieťky a vrecká z ovocia a zeleniny, mŕtve telá zvierat, zvierací trus, veľké kosti (hovädzie, bravčové), tekuté potraviny (mlieko, riedke polievky), tráva, lístie, kvety, burina, podrvené konáre, časti rastlín.**

Obsahom odoberaného odpadu na ZD nemôžu byť:

- nerozobratý nábytok,

- uhynuté zvieratá a iný biologický odpad – na likvidáciu je potrebné vyhľadať v adresáre firiem špecializované firmy na likvidáciu tohto odpadu,
- komunálny odpad a jeho nebezpečné zložky (napríklad vyprázdnené nádoby po škodlivých surovinách, tekutinách a plynoch, azbest a podobné hmoty),
- chemické látky.

Článok 5

Vstup na zberný dvor a podmienky prevzatia odpadu

1. Pri dovoze odpadu na ZD je obyvateľ povinný prihlásiť sa obsluhu ZD a riadiť sa pokynmi obsluhy zberného dvora.
2. Obyvateľ je povinný preukázať sa na požiadanie platným občianskym preukazom, alebo potvrdením o pobyte prevádzkovateľovi ZD.
3. Podmienkou vstupu a prevzatia odpadu do ZD je vyplnenie Formulára návštevníka (ďalej len FN) uvedeného v prílohe č. 3 tohto poriadku, ktorý slúži pre účely evidencie odpadov v zmysle platných právnych predpisov. Do evidencie sa zapisujú nasledovné údaje: meno a priezvisko, bydlisko, druh a množstvo dovezeného odpadu ako aj evidenčné číslo vozidla, ktoré odpad priviezlo. Ďalšie osobné a iné údaje nebudú zaznamenávané.
4. Návštevník pred vstupom na ZD je povinný oboznámiť sa s Prevádzkovým poriadkom ZD, s prepismi bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a predpismi ochrany pred požiarom na ZD.
5. Na vjazd do areálu ZD môže návštevník použiť osobné motorové vozidlo s prívesným vozíkom, maximálna nosnosť do 3,5 t. Vjazd na ZD je povolený výlučne v čase jeho prevádzky.
6. Návštevník ZD je povinný riadiť sa Prevádzkovým poriadkom ZD a pokynmi zamestnancov ZD, pohybovať sa v priestoroch ZD výlučne v sprievode zamestnanca. Ďalej je povinný rešpektovať kapacitné a priestorové možnosti ZD.
7. Prísne sa zakazuje vstup návštevníka do priestorov ZD v prípade, že je osoba pod vplyvom alkoholických nápojov alebo iných omamných a návykových látok.
8. Dovezený a odobratý odpad ukladá pôvodca samostatne na základe pokynov zamestnanca na ním určené miesto. Návštevník ZD je oprávnený zdržiavať sa v priestoroch ZD výlučne v nevyhnutnom čase potrebnom na dovoz, vyloženie a uloženie dovezeného odpadu.
9. Za DSO sa platí miestny poplatok, ktorý bude od dovozcu prevzatý za úplatu podľa platného cenníka uvedeného v aktuálnom VZN o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Dobrá Voda, za použitia orientačnej prepočtovej tabuľky DSO, uvedenej v prílohe č. 2.
10. ZD je potenciálne nebezpečné miesto pre všetkých, najmä pre návštevníkov. Z tohto dôvodu je návštevník ZD povinný dodržať všetky upozornenia zamestnancov ZD, ako aj tento Prevádzkový poriadok. V prípade, že návštevník ZD nedodrží upozornenia zamestnancov ZD a bezpečnostné predpisy ZD, Obec Dobrá Voda ako prevádzkovateľ ZD nezodpovedá za prípadné škody, ktoré môžu vzniknúť návštevníkovi alebo na jeho majetku počas pobytu a pohybu v priestoroch ZD.

11. Návštevníkom ZD sa prísne zakazuje rozoberať a vynášať akékoľvek odpady alebo iné predmety uložené na ZD. Uložením odpadov na určené miesto v areály ZD, sa Obec Dobrá Voda stáva držiteľom odpadu v zmysle platnej legislatívy.
12. Obec Dobrá Voda si vyhradzuje právo neprijat' odpad, ktorý je na základe samostatného posúdenia zamestnanca ZD:
 - silne znečistený
 - obsahuje nebezpečné látky
 - obsahuje látky a materiály, ktoré nie sú predmetom ukladania
 - odovzdávané množstvo presahuje povolené množstvo
 - osoba je nedôveryhodná – je podozrenie, že nie je pôvodcom odpadu, že nie je fyzickou osobou - nepodnikateľom, nie je zapojená do systému zberu a pod.
13. Obec Dobrá Voda si vyhradzuje právo neprijat' odpad v prípade technickej alebo inej poruchy alebo ak v dôsledku nedostatočnej kapacity nie je možné dovezený odpad adekvátne uložiť.

Článok 6

Organizačné zabezpečenia prevádzky

1. Organizačne je prevádzka ZD zabezpečená pracovníkmi Obce Dobrá Voda.
2. Zamestnanec je povinný:
 - kontrolovať FN pred vpustením návštevníka ZD do ZD, jeho úplnosť a pravdivosť, následne FN odovzdať na evidenciu,
 - sprevádzať návštevníka po ZD a poskytovať mu informácie za účelom správneho využívania ZD,
 - dbať na správne uloženie odpadu s dôrazom na minimalizáciu odpadu v kontajneroch a bezpečnosť počas uloženia v ZD,
 - dbať, aby na ZD nebolo súčasne viac motorových vozidiel, ako povolí určený zamestnanec ZD,
 - vyhlásiť technickú prestávku na nevyhnutnú dobu z dôvodu manipulácie s kontajnermi,
 - dbať na bezpečnosť pri práci, ochranu pred požiarimi a dodržiavať ustanovenia ZP,
 - nahlásiť starostovi obce, alebo zodpovednej osobe, požiadavku odvozu plných kontajnerov, nahromadeného odpadu a pod.
3. Pracovník musí dodržiavať tieto pravidlá:
 - do zberného dvora platí prísny zákaz vstupu všetkým nepovolaným osobám
 - pracovník je povinný dodržiavať základné hygienické pravidlá, pri práci s odpadmi zároveň nejst' a nepiť
 - ďalej je povinný pri práci používať pracovný odev, pevnú uzavretú pracovnú obuv a pridelené osobné ochranné pracovné prostriedky (ďalej len OOPP), napr. okuliare, kožené resp. gumené rukavice, respirátor a prilbu (podľa potreby)
 - V ZD je zakázané narábať bez povolenia s otvoreným ohňom a spaľovať odpady. V prípade samovznietenia separovaného odpadu je pracovník povinný zabezpečiť jeho uhasenie. Každý prípad zisteného požiaru musí byť neodkladne nahlásený a zaevidovaný.
 - V prípade nálezu nebezpečných odpadov (výbušnina, riadne uzavreté nádoby s neznámym odpadom a pod.), pracovník zberného dvora ihneď uzavrie ohrozený priestor pre všetkých návštevníkov a nahlási túto skutočnosť na políciu a kompetentným osobám. Odstránenie a zneškodnenie nebezpečných odpadov

- vykonajú k tomu spôsobilé oprávnené osoby resp. organizácie.
- Oplotenie areálu musí zabezpečiť neprístupnosť nepovolaných osôb a zvierat do areálu a zamedziť šíreniu odpadov vplyvom vetra.
 - Pracovník pri zváraní a rezaní musí mať predpísané OOPP, ktoré nesmú byť znečistené olejom, tukmi alebo zápalnými látkami. Za pracovný úraz sa považuje akékoľvek poškodenie zdravia alebo smrť spôsobená zamestnancovi, nezávisle od vlastnej vôle krátkodobým, náhlym a násilným pôsobením vonkajších vplyvov pri plnení pracovných úloh alebo v priamej súvislosti s nimi.
4. Za dodržanie pravidiel prevádzky ZD, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi zodpovedá obsluha – zamestnanec ZD.

Článok 7

Opatrenia v prípade havárie

1. Ako havarijný stav možno kvalifikovať:
 - zloženie alebo únik nebezpečnej látky v zariadení,
 - požiar zariadení.
2. Opatrenia:

V prípade výskytu havárie a iných mimoriadnych udalostí v zariadení je potrebné podľa ich charakteru okamžite informovať:

 - integrovaný záchranný systém : tel. č. 112,
 - lekárska pohotovostná služba: č. tel. 155,
 - hasičský a záchranný zbor: č. tel. 150,
 - polícia: č. tel.158,
 - Obec Dobrá Voda 033/5575004, starosta 0917/789773, zodpovedný pracovník 0907 502661
 - OÚ Trnava, odbor starostlivosti o životné prostredie 033/5564343
3. Pri zistení alebo spôsobení havárie je potrebné:
 - Prvý a bezprostredný zásah, pokiaľ je to možné, vykoná osoba, ktorá zistila alebo zapríčinila haváriu. Oznámiť haváriu kompetentným pracovníkom ZD. V prípade zloženia nepovoleného druhu nebezpečného odpadu sú pracovníci zariadenia zodpovední za jeho odstránenie. Je potrebné odstrániť aj časť odpadu a zeminy, ktorá je takýmto odpadom kontaminovaná. Tekutý odpad je potrebné odstrániť aplikovaným absorpčného materiálu. Obdobne treba postupovať v prípade vytečenia pohonných hmôt alebo mazadiel z vozidiel alebo mechanizmov a z dovezeného odpadu.
 - Zamestnanci ZD musia výkon pracovnej činnosti zabezpečovať tak, aby nedochádzalo k ohrozeniu zdravia, života alebo majetku, ako aj zhoršenia životného a pracovného prostredia. Taktiež sú povinní oznámiť ihneď zamestnancovi zodpovednému za ZD každú zistenú závalu, ktorá by mohla ohroziť bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci alebo spôsobiť haváriu.
 - Pod pojmom havária sa všeobecne rozumie mimoriadna udalosť spôsobená ľudskou činnosťou alebo živelnou pohromou, čiastočne alebo úplne neovládaná, časovo a priestorovo ohraničená, ktorá má nepriaznivý dopad na život a zdravie ľudí, životné prostredie alebo na hospodárstvo. Havária je tiež každá reálna situácia, pri ktorej dôjde k nežiaducemu úniku nebezpečných látok mimo prevádzkový alebo manipulačný priestor.
 - Za haváriu sa považuje aj prípadné ohrozenie akosti podzemných a povrchových vôd ropnými látkami, látkami škodiacich vodám a živočíchom látkami ohrozujúcich zdravie obyvateľstva ako aj možnosť kontaminácie zeminy.

5. Podľa rozsahu úniku sa havárie delia na:

- havárie zneškodňované v areáli prevádzky bez vonkajšieho zásahu,
- havárie zneškodňované v areáli prevádzky s vonkajším zásahom.

Prostriedky na likvidáciu havárie musia byť vyčlenené, označené a uložené vo vyhradenom priestore.

Článok 8

Zoznam druhov odpadov

Zoznam druhov odpadov, ktoré môže fyzická osoba - obyvateľ s trvalým, alebo prechodným pobytom v obci Dobrá Voda odovzdať na ZD, je neoddeliteľnou súčasťou tohto prevádzkového poriadku a tvorí prílohu č. 1. Množstvo odovzdaného odpadu podľa jednotlivých druhov za rok je neobmedzené a bez poplatku v primeranom množstve, s výnimkou drobného stavebného odpadu. Maximálne množstvo DSO na obyvateľa je 500 kg a sadzba za 1 kg je podľa platného VZN Obce Dobrá Voda o miestnom poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad.

Článok 9

Sťažnosti a podnety

Návštevník ZD má právo podať sťažnosť na postup zamestnancov ZD pri ukladaní odpadu. Sťažnosť musí obsahovať nasledovné náležitosti:

- Meno, priezvisko, trvalý pobyt resp. korešpondenčnú adresu sťažovateľa (príp. tel. č., e-mail),
- Predmet sťažnosti,
- Deň a čas, kedy sa stala udalosť, ktorá je predmetom sťažnosti,
- Meno konkrétneho zamestnanca ZD, ktorý je premetom sťažnosti.

Sťažnosť je potrebné zaslať alebo doručiť na Obec Dobrá Voda, 919 54 Dobrá Voda 121.

Článok 10

Záverčné ustanovenia

Obec Dobrá Voda si vyhradzuje právo zmeny a doplnenia tohto prevádzkového poriadku.

V prípade zmien v prevádzke ZD je Obec Dobrá Voda povinná prispôbiť prevádzkový poriadok týmto zmenám.

Prevádzkový poriadok Zberného dvora Dobrá Voda bol schválený Obecným zastupiteľstvom obce Dobrá Voda dňa 30.12. 2025 uznesením č. 390/2025.

Tento prevádzkový poriadok ZD vstupuje do platnosti od 01.01.2026.

Vypracovala: Anna Tomášková.

René Blanárik
starosta obce

Prílohy:

1. Zoznam druhov odpadov, ktoré môže obyvateľ obce s trvalým pobytom odovzdať na Zberný dvor Dobrá Voda.
2. Orientačná prepočtová tabuľka drobných stavebných odpadov.
3. Formulár návštevníka ZD Dobrá Voda

Zoznam druhov odpadov

20 01 01	papier a lepenka	O
20 01 02	sklo	O
20 01 03	viacvrstvé kombinované materiály na báze lepenky (kompozity na báze lepenky)	O
20 01 05	obaly obsahujúce zvyšky nebezpečných látok alebo kontaminované nebezpečnými látkami vrátane prázdnych tlakových nádob	N
20 01 10	šatstvo	O
20 01 11	textílie	O
20 01 21	žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť	N
20 01 23	vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhľovodíky	N
20 01 25	jedlé oleje a tuky	O
20 01 27	farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice obsahujúce nebezpečné látky	N
20 01 28	farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice iné ako uvedené v 20 01 27	O
20 01 33	batérie a akumulátory uvedené v 16 06 01, 16 06 02, alebo 16 06 03 a netriedené batérie a akumulátory obsahujúce tieto batérie	N
20 01 34	batérie a akumulátory iné ako uvedené v 20 01 33	O
20 01 35	vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23, obsahujúce nebezpečné časti *)	N
20 01 36	vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35	O
20 01 38	drevo iné ako uvedené v 20 01 37	O
20 01 39	plasty	O
20 01 40	kovy	O
20 02 01	biologicky rozložiteľný odpad	O
20 03 07	objemný odpad	O
20 03 08	drobný stavebný odpad	O

Orientačná prepočtová tabuľka drobných stavebných odpadov



Charakter odpadu	objem	kilogramy	tony
betón cementový	1 m ³	2400	2,4
dechtová lepenka	1 m ³	1100	1,1
dlaždice a obkladačky	1 m ³	2000 - 2300	2 - 2,3
kamenná drvina	1 m ³	1500 - 1800	1,5 - 1,8
keramická dlažba	1 m ³	2000	2
kvádre	1 m ³	1300	1,3
linoleum	1 m ³	1200	1,2
obkladacie dosky	1 m ³	2300	2,3
odpad z demolácií	1 m ³	1600	1,6
odpadová dechtová lepenka	1 m ³	1100	1,1
piesok	1 m ³	2000	2
sadrokartón	1 m ³	750	0,75
sadrové dosky	1 m ³	800 - 1200	0,8 - 1,2
sklo s drôtenou vložkou	1 m ³	2700	2,7
sklolaminát	1 m ³	1850	1,85
stavebná suť - zmes	1 m ³	1200 - 1500	1,2 - 1,5
strešné krytiny - cementové	1 m ³	2300	2,3
strešné krytiny - pálené	1 m ³	1800	1,8
tehlová drvina	1 m ³	1200	1,2
tehly odľahčené	1 m ³	1700	1,7
tehly plné	1 m ³	1800	1,8
tvárnice plné betónové	1 m ³	2200	2,2
tvárnice pórobetónové	1 m ³	600	0,6
tvárnice škarobetónové	1 m ³	1500	1,5
umakart	1 m ³	1400	1,4
výkopová zemina	1 m ³	1500 - 1800	1,5 - 1,8

Pomocný prepočet: 1 m³ = 1000 dm³ = 1000 l

Príklady dopravných zariadení, ktorými sa uskutočňuje doprava DSO:

Zariadenie	Objem	Nosnosť (kg)	Nosnosť (t)
fúrik	60 l / 0,06 m ³	do 250	do 0,25
príviesny vozík	0,7 m ³ (2 x 1,2 x 0,3 m)	do 750	do 0,75
vrece	0,08 m ³ (0,5 x 0,4 x 0,4 m)		

**FORMULÁR NÁVŠTEVNÍKA
ZBERNÉHO DVORA DOBRÁ VODA**

Meno a priezvisko: _____

Číslo OP: _____

Adresa: _____

Vozidlo (+ prívesné vozidlo) EVČ: _____

DRUH A MNOŽSTVO ODPADU

	kat.	názov	množstvo v m ³	hmotnosť v kg
1.	20 01	Papier a lepenka		
2.	20 01	Sklo		
3.	20 01	Plasty		
4.	20 01	Batérie a akumulátory		
5.	20 01	Textílie		
6.	20 01	Drevo (nábytky)		
7.	20 01	Vyradené elektrické a elektronické		
8.	20 01	Jedlé tuky a oleje (z domácností)		
9.	20 01	Kompozitné obaly (tetrapaky)		
10.	20 01	Žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť		
11.	20 02	Biologicky rozložiteľný odpad		
12.	20 03	Objemný odpad		
13.	20 03	Drobný stavebný odpad		
14.		Iné:		

Druh odpadu a množstvo uviesť do príslušnej kolónky v m³ (kg).

Za číselnú hodnotu množstva odpadu uveďte mernú jednotku vyjadreného množstva.

Návštevník prehlasuje, že sa oboznámil so znením prevádzkového poriadku a predpismi zberného dvora a súhlasí s podmienkami, ktoré prevádzkový predpis stanovil.

V súlade s ust. § 13 ods. 1 písm. a) zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov návštevník zberného dvora dáva Obci Dobrá Voda súhlas so spracovaním osobných údajov uvedených vo FN za účelom evidencie odpadov. Návštevník zberného dvora poskytuje svoj súhlas na dobu neurčitú.

Podpis pôvodcu odpadu: Dátum:.....

Poznámka obsluhy ZD:

Podpis preberajúceho pracovníka:

Oboznámenie a informovanie osôb - návštevníkov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci (BOZP) a ochrane pred požiarmi (OPP)

Vážený návštevník zberného dvora.

§ 6 ods. 7 zákona č. 124/2006 Z. z. o BOZP v znení neskorších predpisov, stanovuje povinnosť právnickým osobám „Zamestnávateľ je povinný starať sa o bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb, ktoré sa nachádzajú s jeho vedomím na jeho pracoviskách alebo v jeho priestoroch.“. Súčasne § 4 ods. e) zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi, v znení neskorších predpisov, stanovuje: e) zabezpečovať školenie a overovanie vedomostí o ochrane pred požiarmi zamestnancov a osôb, ktoré sa s vedomím právnickej osoby alebo fyzickej osoby zdržujú v jej objektoch a priestoroch.

Žiadame Vás v záujme vlastnej bezpečnosti dodržiavať nasledovné pokyny a svojím podpisom potvrdiť, že ste boli oboznámení s nasledovným:

- svoj úmysel vstúpiť do priestorov zberného dvora (ďalej len ZD) hláste službukonajúcemu zamestnancovi ZD, kde sa preukázateľne oboznámite s týmto dokumentom.
- pohyb v ZD je možný **výhradne** v sprievode zamestnanca ZD (pri chôdzi zvýšte opatrnosť najmä v zimnom období, kedy aj napriek údržbe nie je možné 100%-tne zabezpečiť povrch proti pokĺznutiu),
- pri pohybe vozidlom dodržujte predpísanú rýchlosť (max.5 km/hod.),
- zvýšte opatrnosť pri jazde v areáli,
- venujte zvýšenú pozornosť chôdzi v priestoroch ZD
- objemný odpad musí byť rozobratý mimo areál ZD
- pri dvíhaní bremien dbajte na správny postup,
- odpad ukladajte **výhradne** na miesta určené zamestnancom ZD,
- je zakázané pohybovať sa v priestoroch, kde sa vykonáva manipulácia s materiálom – odpadom, kde sa pohybujú pracovné stroje a zariadenia. Vaša nepozornosť alebo nepozornosť zo strany obsluhy týchto strojov, môže byť zdrojom vzniku závažného úrazu,
- riadiť sa pokynmi zamestnancov ZD,
- v prípade, že by sa Vám stal úraz, ohláste to bezodkladne službukonajúcemu zamestnancovi zberného dvora
- v celom areáli ZD je prísny zákaz fajčiť a manipulovať s otvoreným ohňom (okrem vyhradených priestorov)
- zistenie požiaru bezodkladne ohláste službukonajúcemu zamestnancovi ZD.

Potvrdzujem svojim podpisom, že som prečítal (-a) poučenie a uvedomujem si povinnosti dodržiavať pokyny uvedené v tomto poučení, ako aj možných následkov, ak nedodržím bezpečnostné pokyny.

Dátum	Meno a priezvisko osoby, ktorá sa zdržuje v areáli	Podpis poučenej osoby